

AEA Associazione Esposti Amianto Friuli Venezia Giulia - APS -

Importi espressi in euro

BILANCIO FINANZIARIO al 31 Dicembre 2019

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
1. LIQUIDITA' INIZIALE (Cassa+Banca+Titoli)		10.461,68

ENTRATE

1. QUOTE ASSOCIATIVE	3.400,00
2. CONTRIBUTI PER PROGETTI E/O ATTIVITA' (art. 5 L. 266/91)	36.075,41

	2.1 da soci (contributi iniziative benefiche)		
	2.2 da non soci (Microsoft Community Affairs per acquisto software)	0,00	
	2.3 da CSV e Comitato di Gestione	0,00	
	2.4 da Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Legge 22/2001	31.716,65	
	2.5 da Comunità europea e da altri organismi internazionali	0,00	
	2.6 da altre Odv (specificare a quale titolo)	0,00	
	2.7 Stato - Contributi cinque per mille anno imposta 2017	4.358,76	
	2.8 Contributi spese di assicurazione volontari	0,00	



3. DONAZIONI DEDUCIBILI E LASCITI TESTAMENTARI - art. 5 L.266/91			45,00
	3.1 da soci	45,00	
	3.2 da non soci	0,00	
4. RIMBORSI DERIVANTI DA CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI - art. 5 L.266/91			0,00
5. ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI PRODUTTIVE MARGINALI (Raccolta fondi)			0,00
	5.1 da attività di vendite occasionali o iniziative occasionali di solidarietà (D.M. 1995 lett.a) es. eventi, cassetina offerte, tombole, spettacoli	0,00	
	5.2 da attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione (D.M. 1995 lett.b)	0,00	
	5.3 da attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni e simili a carattere occasionale (D.M. 1995 lett.d)	0,00	
5. ALTRE ENTRATE DA ATTIVITA' COMMERCIALI MARGINALI			
	5.4 cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari sempreché la vendita dei prodotti sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario (D.M. 1995 lett.c)	0,00	
	5.5 attività di prestazione di servizi rese in conformità alle finalità istituzionali, non riconducibili nell'ambito applicativo dell'art. 111, comma 3, del TUIR verso pagamento di corrispettivi specifici che non eccedano del 50% i costi di diretta imput	0,00	

6. ALTRE ENTRATE (comunque ammesse dalla L.266/91)			6.433,39
	6.1 rendite patrimoniali (fitti,...)	0,00	
	6.2 rendite finanziarie (interessi, dividendi)	0,00	
	6.3 altro: incasso assicurazione	6.433,39	
7. ANTICIPAZIONI DI CASSA			
8. PARTITE DI GIRO			0,00
TOTALE ENTRATE			45.953,80



USCITE

1. RIMBORSI SPESE AI VOLONTARI (documentate ed effettivamente sostenute)			0,00
2. ASSICURAZIONI			250,01
	2.1 volontari (malattie, infortuni e resp. civile terzi) - art. 4 L.266/91	120,01	
	2.2 altre: incendio e furto	130,00	
3. PERSONALE OCCORRENTE A QUALIFICARE E SPECIALIZZARE L'ATTIVITA' (art. 3 L. 266/91)			8.393,00
	3.1 dipendenti	8.393,00	
	3.2 atipici e occasionali		
	3.3 consulenti (es. fisioterapista)		
4. ACQUISTI DI SERVIZI (es. manutenzione, trasporti, service, consulenza fiscale e del lavoro)			25.629,31
5. UTENZE (telefono, luce, riscaldamento,...)			3.511,62
6. MATERIALI DI CONSUMO (cancelleria, postali, materie prime, generi alimentari)			1.656,00
	6.1 per struttura odv	415,09	
	6.2 per attività	1.240,91	
	6.3 per soggetti svantaggiati	0,00	
7. GODIMENTO BENI DI TERZI (affitti, noleggio attrezzature, diritti Siae,...)			11.651,72
8. ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI (es. interessi passivi su mutui, prestiti, c/c bancario, ecc....)			537,29
9. BENI DUREVOLI			1.097,44
10. IMPOSTE E TASSE			
11. RACCOLTE FONDI			0,00

12. ALTRE USCITE/COSTI			0,00
	12.1 Contributi per campagna di sensibilizzazione		
	12.2 Quote associative a odv collegate o Federazioni (CSV)		
	12.3 versate ad altre odv (specificare)		
	12.4 Altro		
13. PARTITE DI GIRO			0,00
TOTALE USCITE			52.726,39

LIQUIDITA' FINALE (Liquidità iniziale + totale entrate - totale uscite)			3.689,09
	di cui Valori in cassa	993,12	
	di cui Valori c/o depositi c/c	2.695,97	

Il rappresentante legale, sottoscrittrice del rendiconto, certifica che le informazioni contenute nel presente

Data

Firma

Pasella Sentis Herin

[Signature]

NOTA INTEGRATIVA

Al

Bilancio Finanziario chiuso al 31.12.2019

L'anno in esame è stato segnato dalle dimissioni per motivi di età dello storico Presidente Aurelio Pischianz cui è subentrata la Presidente Santina Maria Pasutto. La stessa si è messa subito al lavoro iniziando un'opera di rinnovamento dell'Associazione che si confida di portare a compimento in questo esercizio. Rinnovamento sia sotto l'aspetto operativo che relazionale in quanto, a modesto avviso, del Comitato direttivo negli ultimi anni si erano allentati i rapporti di collaborazione con gli Enti competenti l'area della operatività associativa e si era persa leggermente di vista la situazione di chi effettivamente stava subendo i danni da amianto.

Già nella seconda parte dello scorso anno l'Associazione si era prodigata a favore degli ex dipendenti dell'Ente Fiera di Trieste trovando un ottimo rapporto di collaborazione da parte dell'Azienda Sanitaria Integrata di Trieste come pure aveva incrementato le richieste all'INPS di benefici previdenziali in base all'art. 13 della Legge 27 marzo 1992 n. 257.

A seguito delle dimissioni della dipendente, si è pensato, persistendo la necessità di mantenere in essere lo sportello amianto e l'apertura giornaliera, di ricorrere a forze esterne con il risultato di ottenere una collaborazione più consistente in termini sia professionali che di produttività.

Tutte queste iniziative si desidera riversarle e potenziarle in questo esercizio e si è già iniziato con il **refacimento totale** del nostro storico sito web: <http://www.aea-fvg.org>, che appare in una veste totalmente rivista e modificata, ma, soprattutto, costantemente aggiornata.

L'anno passato si è sofferto fino a marzo, mese in cui è subentrata la nuova Presidente dell'Associazione, di una immobilità operativa, dovuta anche al fatto che l'impiegata, già in aspettativa da parecchi mesi, aveva rassegnato le proprie dimissioni. Ci si siamo ritrovati, quindi, non senza grossi sforzi, a far ripartire l'attività sociale cercando di recuperare il tempo perduto ed il favore dei soci che non riuscivano a trovare un riscontro all'apertura pomeridiana al pubblico. Immediatamente si è provveduto a ripristinare l'orario mattutino rinviando al pomeriggio i casi che necessitavano particolare attenzione, e non erano pochi, nonché gli incontri del Comitato direttivo e di pubbliche relazioni.

In breve tempo, ma con un lavoro intenso siamo riusciti ad organizzare il Convegno "Amianto tra medicina e giurisprudenza" che ha avuto anche l'accREDITO da parte dell'**Ordine degli Avvocati di Trieste**, riscuotendo un discreto successo.

Quest'anno, infatti, confidiamo non solo di organizzare nuovamente il Congresso, ma di ottenere, oltre l'accREDITO dell'Ordine degli Avvocati di Trieste, anche l'accREDITO da parte dell'**Ordine dei Medici** onde sensibilizzare maggiormente i medici di famiglia. Per fare ciò è chiaro che dovremo ricorrere a relatori di uno "standing" di livello nazionale, con quello che ne consegue.

Anche quest'anno contiamo di uscire trimestralmente con il nostro giornale "AEA Notizie" di cui abbiamo modificato la veste tipografica riscontrando molti apprezzamenti.

Continueremo ed intensificheremo la nostra assistenza a chiunque necessiti di pratiche burocratiche o informazioni inerenti l'amianto e, come sempre fatto, in **maniera del tutto gratuita** prendendoci in carico anche gli eventuali costi postali.

Passando all'esame delle poste del Bilancio dobbiamo, innanzi tutto evidenziare in base all'Art. 1 della legge 4-8-2017 n. 124 modificato l'art. 35 del D.L. 34/19

DICHIARIAMO

Che sul nostro c/c intrattenuto presso la banca Intesa San Paolo:

*In data 7 agosto 2019 ci è stato bonificato l'importo di euro 4.358,76
dall'Agenzia delle Entrate quale erogazione quota 5 per 1000 anno 2017*

*In data 5 settembre 2019 ci è stato bonificato l'importo di euro 31.716,65
disposto dalla Regione FVG quale contributo a favore delle associazioni
esposti all'amianto in base alla Legge 22/2001 art. 8.*

Per quanto concerne il contributo del 5 per 1000 si allegano i rendiconti di spesa per gli anni 2016 e 2017 incassati rispettivamente nell'anno 2018 e nel 2019, come previsto dal D.L. n. 111 del 03/07/2017.

Per quanto concerne le USCITE:

Punto 3: la spesa è inerente ai ratei di tredicesima e quattordicesima mensilità, nonché del TFR inerente la dipendente che si è dimessa nel mese di febbraio dell'anno in esame.

Punto 4: sono costi inerenti la pubblicazione del giornale, l'organizzazione della Conferenza: "Amianto tra medicina e giurisprudenza" e lo Sportello Amianto che è rimasto sempre aperto al mattino, tranne due settimane ad Agosto ed una a Dicembre e per esigenze particolari, su appuntamento anche molti pomeriggi.

Punto 5: costo delle utenze che abbiamo cercato di ridurre cambiando il gestore telefonico.

Punto 7: costo dell'affitto della sede

Punto 8: oneri finanziari lievitati in quanto per non interrompere l'attività abbiamo dovuto ricorrere all'indebitamento bancario.

Paolo Serlino Rami

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale ASSOCIAZIONE ESPOSTI AMIANTO APS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale _____

C.F. dell'Ente 90094830321

con sede nel Comune di TRIESTE prov TS

CAP 34135 via Fabio Filzi n. 17

telefono 040 370380 fax _____ email segreteria@aca-fvg.org

PEC aca-fvg@pec.it

Rappresentante legale Santina Maria PASUTTO C.F. _____

Rendiconto anno finanziario 2018

Data di percezione del contributo	<u>16/08/2018</u>	
IMPORTO PERCEPITO	<u>4.588,53</u>	EUR
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.	<u>3.229</u>	EUR
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	<u>572</u>	EUR
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	<u>1.955</u>	EUR
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)	_____	EUR
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario	_____	EUR
6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)	_____	EUR
TOTALE	<u>5.756</u>	EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Trieste, Li 20/02/2020


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale ASSOCIAZIONE ESPOSTI AMIANTO APS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale _____

C.F. dell'Ente 90094830321

con sede nel Comune di TRIESTE prov TS

CAP 34135 via Fabio Filzi n. 17

telefono 040370380 fax _____ email segreteria@aea-fvg.org

PEC aeafvg@pec.it

Rappresentante legale Santina Maria PASUTTO C.F. _____

Rendiconto anno finanziario 2019

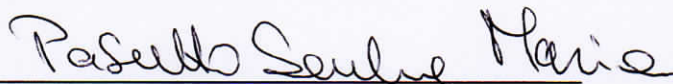
Data di percezione del contributo 07/08/2019

IMPORTO PERCEPITO 4.358,76 EUR

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Risorse umane
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. | <u>2000,00</u> EUR |
| 2. Costi di funzionamento
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) | _____ EUR |
| 3. Acquisto beni e servizi
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) | <u>2572,35</u> EUR |
| 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale
(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) | _____ EUR |
| 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario | _____ EUR |
| 6. Accantonamento
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo) | _____ EUR |
| TOTALE | <u>4.572,35</u> EUR |

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Trieste, Li 19/02/2020


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)